

# الاتحادية الموريتانية لكرة السلية

# Fédération Mauritanienne de Basket-ball

# RAPPORT NARRATIF FINAL SUR LE DEROULEMENT DU 1<sup>er</sup> CAMP DE VACANCES SPORTIVES POUR JEUNES ADOLESCENTES Nouakchott, du 29 mars au 7 avril 2019



Organisé par la Fédération Mauritanienne de Basket-ball avec l'appui du Projet Prévention des conflits et promotion du dialogue interculturel en Mauritanie, financé par l'Union européenne.



Mai 2019

# Table des matières

Abréviations, sigles et acronymes	3
Bases du Rapport	
Dates et lieu de l'action	
Bénéficiaires de l'action	
Transport interurbain	6
Hébergement et restauration	7
Transport urbain	9
Cérémonie d'ouverture du camp	10
Séances d'entrainement	11
Conférences thématiques et rencontres des femmes leaders	12
Visites de centres d'intérêt	14
Compétitions sportives	16
Participation à la Journée nationale du sport	17
Communication et médias	
Soins médicaux	
Résultats attendus	19
Conclusion	
Annexe VI : Evaluation de la mise en œuvre des activités de l'action	
Matrice-cadre logique final	
Avenant n°1 au contrat de subvention n°393/208	
Calendrier des vacances scolaires 2018-2019	

# Liste des abréviations, sigles et acronymes

ADOS: Adolescentes, Adolescents

**AMI**: Agence Mauritanienne d''Information

FBBRIM : Fédération Mauritanienne de Basket-ball

FFRIM : Fédération de Football de la République Islamique de Mauritanie

FIBA: Fédération Internationale de Basket-ball

GAZA TELECOM: Etablissement de commerce général et de transfert d'argent

**INNOVRIM :** communauté qui a pour objectif de créer un réseau de collaboration entre les jeunes, leur permettant de mettre à profit leurs compétences, pour la réalisation de projets

innovants ayant un impact social

ISJS: Institut Supérieur de la Jeunesse et des Sports

**IST**: Infection Sexuellement transmissible **PANPA**: Port Autonome de Nouakchott

PCDIM: Projet Prévention des conflits et promotion du dialogue interculturel en Mauritanie

**SIDA:** Syndrome Immunodéficience Acquis

**SRAJ**: Santé Reproductive des Adolescents et des Jeunes **UNFPA**: Fonds des Nations-Unies pour la Population

VIH: Virus de l'Immunodéficience Acquis

# RAPPORT SUR LE DEOULEMENT DU 1<sup>er</sup> CAMP DE VACANCES SPORTIVES POUR JEUNES ADOLESCENTES ; Nouakchott, du 29 mars au 7 avril 2019

# 1- BASES DU RAPPORT

A la demande de la Fédération Mauritanienne de Basket-ball (juin 2018), le Projet Prévention des Conflits et Promotion du Dialogue Interculturel en Mauritanie (PCDIM), logé au Ministère de la Jeunesse et des Sports et financé par l'Union européenne a , par contrat n° 393/2018 signé le 14 décembre 2018 entre Monsieur Mohamed Salem BOUKHREISS, Régisseur, Coordinateur du PCDIM (Administration contractante) et Monsieur Youssouf FALL , Président de la Fédération Mauritanienne de Basket—Ball, FBBRRIM (Bénéficiaire) , porté à la connaissance de cette dernière qu'elle mettait à sa disposition, en guise de contribution aux frais d'organisation à Nouakchott, du 1<sup>er</sup> Camp de vacances sportives pour jeunes adolescentes, une subvention d'un montant de **Un Million Neuf Cent Quatre Vingt Dix Ouguiyas** (1 943 271 MRU).

A cette fin, une première tranche de **Un Million Six Cent Quarante Huit mille Huit Cent Trente Six Ouguiyas** (1 648 836 MRU), représentant les 80% du montant global de la subvention, a été virée le 26 décembre 2019 (voir ordre de virement n°13) dans le compte de la FBBRIM ouvert sous le numéro 0126488400010 à la BNM, à Nouakchott.

Le présent rapport a pour effet de rendre compte au PCDIM du déroulement à Nouakchott (Mauritanie) de cette action.

#### 1- DATES ET LIEU DE L'ACTION

Conformément aux termes de l'alinéa 2.3 de l'article 2 du contrat de subvention signé le 14 décembre 2018 entre les deux parties, la période de mise en œuvre de l'action était fixée à trois (3) mois et par conséquent, l'action devait être réalisée dans la période allant du 2 décembre 2018 au 4 janvier 2019.

Une demande de prorogation, jusqu'au 30 avril 2019, a été introduite par la FBBRIM en raison du calendrier des vacances scolaires du 2ème trimestre, fixées du 29 mars au 8 avril 2019 par arrêté ministériel n°880, publié seulement le 11 décembre 2018. La demande de prorogation a été acceptée et, par avenant n°1 au Contrat de subvention n°393/2018 signé le 14 janvier 2019, le délai d'exécution a été fixé à 5 mois au lieu de 3 comme initialement prévu.

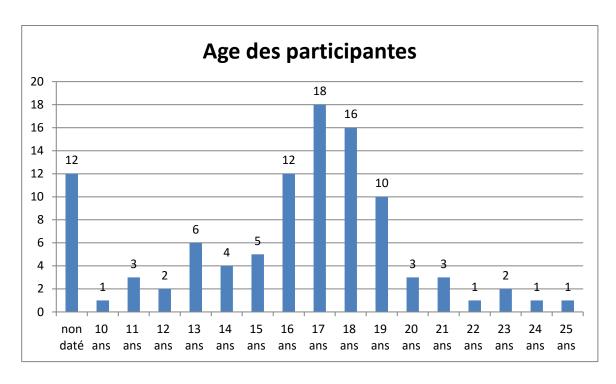
Sur cette base, le camp s'est effectivement déroulé du **vendredi 29 mars au dimanche 07 avril 2019** à Nouakchott.

#### 2- BENEFICIAIRES DE L'ACTION

Les bénéficiaires initiaux du 1<sup>er</sup> camp de vacances sportives organisé par la Fédération Mauritanienne de Basket-ball sont 100 jeunes adolescentes de l'enseignement secondaires, âgées de 12 à 20 ans, accompagnées de 10 encadreuses régionales venant de Nouakchott, Nouadhibou, Zouerate, Atar, Rosso, Bogué, Kaédi, Kiffa, Aioun, Néma.



Comme on le voit si bien dans le tableau ci-dessous, les bénéficiaires finaux dont les âges ont pu être répertoriés sont pour la plupart, des jeunes filles de 10 à 25 ans. Onze (11) d'entre elles ont 20 ans et plus, 16 sont des jeunes adolescentes de 10 à 14 ans, et 61 des adolescentes âgées de 15 à 19 ans. L'âge des autres participantes (12) n'a pu être déterminé faute de renseignements précis.



#### 3- TRANSPORT INTERURBAIN

Afin de faciliter le transport des délégations, de l'intérieur vers Nouakchott, les frais de transport, basés sur ceux de la Fédération Nationale des Transports, ont été envoyés via « GAZA TELECOM » aux Responsables des Ligues régionales de basket ou aux Délégués régionaux de la jeunesse et des sports selon le cas.

Toutes les délégations sont arrivées à temps à Nouakchott le vendredi 29 mars 2019, un peu tard dans la soirée pour certaines d'entre elles.

Pour leur retour, les frais de transport des délégations ont été remis directement aux responsables des délégations qui à cet effet, ont loué des bus ou des taxis.

Tous les participants sont rentrés chez eux, sains et saufs. Certains ont été reçus par leur Wali auquel ils ont rendu compte de leur séjour à Nouakchott.



#### 4- HEBERGEMENT ET RESTAURATION

Pour des raisons de sécurité, et pour une bonne image de la Fédération et de ses partenaires (PCDIM et Union Européenne), la FBBRIM a négocié avec le Directeur de l'Hôtel Halima (ancien dirigeant sportif encore passionné par le sport), des tarifs très avantageux qui ont permis de loger toutes les 100 jeunes adolescentes, les 10 encadreuses régionales et 2 déléguées fédérales à l'Hôtel Halima et dans l'annexe de l'hôtel, situés tous deux juste derrière la Présidence de la République et où les participantes prenaient leurs repas. Elles ont grandement apprécié les conditions d'hébergement et de restauration qui leur ont été offertes à cette occasion.



Après la visite de leurs institutions, le Président de la Fédération de Football (FFRIM) et le Directeur Général du Port de Nouakchott (PANPA) leur ont offert respectivement un dîner au restaurant « Ambassador » (le 31 mars 2019) et un déjeuner au restaurant « Ménara » (le 4 avril 2019).



Les images de ces visites et repas ont été largement partagées par les participantes dans les réseaux sociaux.





# 5- TRANSPORT URBAIN

Afin de faciliter les déplacements des participantes, du lieu d'hébergement vers les lieux d'entrainement, de compétition, de conférence, ou de visite, la Fédération a loué, pour toute la durée de leur séjour, un grand bus, un minibus et une voiture légère. Ceci a non seulement facilité le transport des participantes, mais également, leur sécurité (déplacement groupé) et le bon déroulement du programme du camp.



#### 6- CEREMONIE D'OUVERTURE DU CAMP

Animée par Melle Houlèye Kane dite Kanel, journaliste à « Haut-Parleurs et présidée par Monsieur DIAGANA Aliou Tahirou, Directeur Général des Sports, représentant Madame la Ministre de la Jeunesse, la cérémonie d'ouverture du camp s'est déroulée le Lundi 1<sup>er</sup> avril 2019, dans la salle de conférence de la Fédération de Football, où des sièges supplémentaires, (chaises achetées dans le cadre du projet et désormais propriété de la FBBRIM), ont été installés pour accueillir l'ensemble des participantes et des invités.



# Trois discours ont ponctué cette cérémonie :

- celui de Monsieur Youssouf FALL, Président de la FBBRIM, qui s'est félicité de la présence du Représentant Madame la Ministre de la Jeunesse, de celle du Coordinateur du projet PCDIM qui très tôt a compris l'importance du projet, et du Secrétaire Général de Fédération de Football, fédération qui a généreusement mis son personnel et ses installations au service de la FBBRIM pour les besoins du camp. Il a en outre expliqué les raisons de l'organisation de ce camp, les objectifs visés et les impacts attendus sur l'éducation de ces jeunes filles. Il a enfin remercié l'Union européenne pour le soutien financier apporté à la réalisation de ce camp.
- Ensuite, Monsieur Mohamed Salem BOUKHREISS, Coordinateur du Projet PCDIM, a loué les efforts déployés ces dernières années par de la Fédération pour le développement du basket ainsi que l'originalité du projet. Ce camp a–t-il dit, favorise la pratique du sport féminin, un axe majeur de la stratégie nationale de la jeunesse et des sports et contribue au renforcement de la cohésion sociale et à la sensibilisation de ces jeunes sur les valeurs de paix, de solidarité et d'entraide.
- Enfin, M.DIAGANA Aliou Tahirou, Directeur Général des Sports, qui a ouvert le camp au nom de Madame la Ministre a lui aussi salué les efforts de la Fédération,

la collaboration exemplaire entre la Fédération de Football et celle de Basket, le projet qui allie sport et enseignements utiles pour l'autonomisation des filles.

Une pause-café a été offerte aux participantes et aux invités.

#### 7- SEANCES D'ENTRAINEMENT

Organisées tous les matins, de 9 h 00 à 10 h 30 sur les 3 terrains de l'Institut supérieur de la jeunesse et des sports de Nouakchott (ISJS), les séances d'entrainement ont été dirigées par le Directeur technique national de la Fédération assisté des 3 entraineurs nationaux, des Young-coaches et des encadreurs régionaux. Elles ont porté sur l'apprentissage des fondamentaux du basket (Tirs, passes, dribbles) ainsi que sur des jeux et animations.



Pour les besoins des séances d'entrainement et des compétitions sportives, chacune de ces 100 jeunes filles a été dotée d'un équipement sportif complet qui est devenu sa propriété. Cet équipement est composé de :

- 01 survêtement complet floqué (pantalon et veste) en lieu et place du polo, initialement prévu et ce d'une part pour éviter toute critique religieuse relative au port vestimentaire des jeunes filles, et d'autre part, en raison du climat exceptionnel, particulièrement pluvieux et froid à Nouakchott durant la période.
- 01 maillot floqué au nom de la ville représentée ;
- 01 short;
- 01 paire de chaussettes (non prévu initialement);
- 01 paire de chaussures ;
- 01 casquette floquée ;
- 01 ballon de basket;
- 01 badge.





# 8- CONFERENCES THEMATIQUES ET RENCONTRES AVEC UNE FEMME LEADER

Les séances d'entrainement ont été suivies à partir de 10 h 30, de conférences thématiques sur les dangers qui freinent l'autonomisation des adolescentes. Elles ont toutes eu lieu dans la Salle de Conférence de l'ISJS. Des salles annexes ont permis le déroulement des travaux en ateliers.



- 1- La première communication animée gracieusement le dimanche 31 mars 2019 par M. Fall Youssouf, Consultant jeunesse et sports, Président de la FBBRIM, a porté sur le thème : « L'Education civique des jeunes ». Etayée par des exemples et photos sur les comportements déviants des jeunes, elle a été pour l'essentiel axée sur les domaines d'intervention, les raisons pour lesquelles les jeunes doivent s'engager et les propositions en vue d'un plus grand engagement de ces derniers.
- 2- La deuxième communication portant sur « la Santé reproductive des adolescentes » a été présentée le mardi 2 avril 2019 par Madame Meima mint Oumar, Sage-femme, assistée de Madame Hawa Sidibé, ancienne chargée des programmes jeunesse à l'UNFPA. Cette conférence a été suivie de travaux en ateliers sur les grossesses non désirées, les conséquences de ces grossesses, les IST/VIH-Sida, la Communication Parents/ Enfants, les conséquences des violences, les solutions préconisées.
- 3- La troisième communication a eu lieu le mercredi 3 avril 2019 sur le thème : « Le Mariage des enfants » (35,2% en 2015). Elle a été présentée par Madame Yakharé SOUMARE, Secrétaire Générale de l'ONG « Actions ». Cette communication a été suivie de travaux en ateliers sur l'âge de l'Enfant (8 à 12 ans), les causes du mariage des enfants (besoins, traditions, ignorance, peur du « Hiram »), les conséquences (filles malheureuses dans leur ménage, manque de confiance, déception, déscolarisation, manque de respect, grossesses difficiles, fistules obstétricales, accentuation de la pauvreté), la réglementation ( loi nationale interdisant le mariage avant 18 ans), les solutions (rejeter les avances des prétendants, bon comportement et bonne communication avec les parents,

chercher de l'aide, l'école est la meilleure arme, une femme ne se respecte que si elle respecte son corps) .



- 4- La quatrième communication présentée le jeudi 4 avril 2019 par Melle Diarra Sylla de « Innovrim » avait pour thème « Les TIC et la radicalisation des jeunes adolescentes ». Elle visait à attirer l'attention des jeunes filles sur les dangers pour leur scolarité de l'utilisation abusive des TIC (pertes de temps), leur vie privée et les risques d'arnaque, de chantage et de radicalisation. Des conseils leur ont été prodigués pour une utilisation plus responsable des TIC.
- 5- La cinquième communication a été présentée le vendredi 5 avril 2019 par Madame Safiétou SY dite Yasmina, jeune femme leader d'une entreprise de recyclage du plastique qui fabrique des briques et pavés en caoutchouc. La communication a porté sur son parcours personnel, son entreprise, les difficultés rencontrées et les conseils donnés aux jeunes adolescentes, particulièrement sur la nécessité de réussir leurs études.

#### 9- VISITES DE CENTRES D'INTERET

Sous forme de sorties en plein air, les participantes ont visité, le samedi 30 mars 2019, le Stade Cheikha Ould Boydia, l'Académie de Football où elles ont reçu des explications détaillées sur la préparation des petites catégories, leurs conditions d'hébergement et d'alimentation, de suivi médical et de suivi scolaire des jeunes footballeurs. Ensuite elles se sont rendues à la salle de conférence de la Fédération de Football où film sur le football féminin, introduit par Madame Oumou Kane, Responsable du département du Football féminin, leur a été présenté.



Le jeudi 4 avril 2019, les participantes ont visité les installations portuaires de Port autonome de Nouakchott, visite qui leur a permis de découvrir cet important outil de développement et de mieux comprendre son rôle dans la vie économique de notre pays. L'occasion était également pour plusieurs d'entre elles de découvrir, pour la première fois, la mer et de voir physiquement des bateaux.



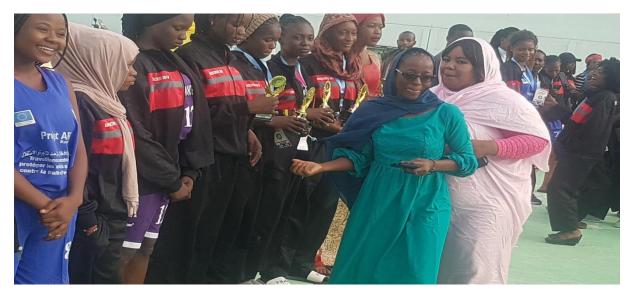
#### **10-COMPETITIONS SPORTIVES**

Des compétitions avec animation musicale ont été organisées entre les équipes des différentes wilayas représentées au camp, suivant le calendrier ci-dessous :

Horaires	Dates	Rencontres	Scores		
16 H	30/03/19	Néma Vs Atar	02 - 04		
17 H		Bogué Vs Zouerate	23 - 11		
18 H		Nouakchott Vs Rosso	23 – 04		
16 H	31/03/19	Aioun Vs Nouadhibou	00 – 10		
17 H		Rosso Vs Kaédi	03 – 07		
18 H		Bogué Vs Nouakchott	11 - 13		
16 H	01/04/19	Kiffa Vs Néma	06 – 08		
17 H		Nouakchott Vs Zouerate	21 – 04		
18 H		Bogué Vs Kaédi	17 - 09		
16 H	03/04/19	Nouadhibou Vs Atar	15 – 08		
17 H		Kaédi Vs Nouakchott	07 - 22		
18 H		Rosso Vs Zouerate	03 – 07		
16 H	04/04/19	Zouerate Vs Kaédi	05 – 08		
17 H		Rosso Vs Bogué	04 - 09		
18 H		Aioun Vs Kiffa	10 – 03		
Finale					
18 HEURES	05/04/19	Conférence EST – Conférence OUEST	15 - 13		

Ces rencontres se sont déroulées au stade de Sebkha, un quartier populaire où un public nombreux est venu assister aux compétitions. Les résultats de ces rencontres figurent au tableau ci-dessus. A l'issue des matches entre les équipes des différentes délégations, deux (2) sélections des meilleures joueuses du camp, identifiées par le Directeur technique national, ont été opérées. Ces deux équipes ont joué le match final marquant la clôture officielle du camp pendant laquelle, une coupe individuelle a été remise en guise de souvenir du camp, à chaque participante et à chaque encadreuse régionale, soit un total de 110 coupes distribuées.







Enfin, les participantes ont assisté le même jour à des matches du Championnat national séniors garçons (Play-Offs 2019) qui n'ont pas manqué de contribuer à renforcer en elles, le goût de la pratique du Basket-ball.

# 11- PARTICIPATION A LA JOURNEE NATIONALE DU SPORT

Les participantes ont pris part aux festivités marquant la commémoration de la Journée Nationale du Sport, célébrée le samedi 6 avril 2019 au Stade Olympique, où elles ont été saluées par Son Excellence Monsieur Mohamed Ould Abdel Aziz, Président de la République, qui a également visité le stand de la Fédération de basket où était affichée

une banderole relative au camp et où le Président de la FBBRIM lui a donné des informations sur le déroulement du camp.





# 12- COMMUNICATION ET MEDIAS

Les activités du 1<sup>er</sup> camp de vacances sportives pour jeunes adolescentes organisé par la Fédération Mauritanienne de Basket-ball avec l'appui du Projet PCDIM, financé par l'Union européenne, qui se sont déroulées à Nouakchott, du 29 mars au 7 avril 2019, ont été largement couvertes par la presse locale, notamment par la Télévision de Mauritanie, l'AMI, CRIDEM, RIMSPORT.NET, HAUT-PARLEURS, le Site de la Fédération www.fbbrim.com, le site de FIBA et par les réseaux sociaux Facebook et Whatsapp. A cette occasion, une chaine FBBRIM TV a été créée pour la première fois à You Tube où les films sur la cérémonie d'ouverture, les visites du siège de la FFRIM et du Port

Autonome de Nouakchott (PANPA), les séances d'entrainement et les compétitions sont disponibles. Par ailleurs un groupe social intitulé « Camp de basket des Ados » a été créé sur Whatsapp où les participantes continuent à échanger entre elles.

Notons que des cartes d'invitation, bâches géantes, banderoles, casquettes, communiqués, lettres aux walis et aux Présidents de ligues régionales portant des mentions relatives au camp, au PCDIM, à l'Union Européenne et à la Fédération ont été élaborés puis diffusés.

#### 13-SOINS MEDICAUX

L'Equipe médicale de la Fédération composée d'un médecin et d'un infirmier a prodigué des soins aux participantes qui en avaient besoin, aussi bien dans les lieux d'hébergement que sur les terrains de sport. Les soins ont essentiellement porté sur des cas de blessures légères, d'entorses, de fièvres ou de diarrhées dues au changement de climat et d'alimentation.

#### 14- RESULTATS

Tous les 10 résultats attendus du camp tel qu'ils figurent dans la requête présentée par la FBBRIM au PCDIM ont été atteints, notamment l'organisation effective des séances d'entrainement sur les fondamentaux du basket-ball où en quelques jours, des progrès sensibles ont été enregistrés par les participantes. Les compétitions inter-équipes se sont déroulées avec beaucoup d'intérêt. La finale organisée le vendredi 5 avril à l'ISJS a été un temps fort de la manifestation. Contrairement au projet initial et pour éviter toute frustration des jeunes adolescentes, la finale n'a pas opposé les équipes classées 1ère et 2ème mais plutôt 2 sélections des meilleures joueuses du camp. Les conférences programmées se sont déroulées tel que prévu. La rencontre avec une femme Chef d'entreprise a été un moment d'échange très intense avec les participantes au cours duquel elles ont reçu beaucoup de conseils sur leur développement personnel. Les visites des centres d'intérêt ont non seulement été attrayantes, mais très instructives pour les sportives et jeunes adolescentes qu'elles sont.

Des fiches de renseignements sur les participantes ont été réalisées et le présent rapport élaboré. Le groupe Whatsapp « Camp de basket des Ados » créé permet aux participantes de continuer à entretenir les liens qu'elles ont tissés entre elles durant le camp.

Le show musical, sous forme de chorégraphie, a été présenté par un groupe de jeunes d'Arafat à la mi-temps de la finale qui s'est déroulée le vendredi 5 avril 2019 à l'ISJS.



#### 15- CONCLUSION

Au regard de ce qui précède, il est permis de dire que le 1<sup>er</sup> Camp de vacances sportives auquel ont participé 100 jeunes adolescentes venant de Nouakchott et des wilayas de l'intérieur a connu un franc succès. Grâce au programme proposé, les adolescentes ont eu l'occasion de participer à des activités physiques de plein air (séances d'entrainement, compétitions) pendant lesquelles elles ont pris goût à la pratique du Basket et se sont perfectionnées dans la maitrise des fondamentaux de la discipline. Le matériel qui leur a été offert contribuera certainement à prolonger leur pratique sportive dans leur localité. Visiblement, des liens très forts se sont tissés entre elles au sein de chaque équipe mais aussi avec les filles des équipes des autres wilayas. Les départs ont été des moments intenses en émotions (pleurs, embrassades, échanges d'adresses, etc.). Durant ce camp, les participantes se sont soutenues assez souvent pour mieux respecter les horaires, ramener les objets oubliés par leurs camarades, secourir les blessées, nettoyer ensemble les terrains de sport sur lesquels elles ont évolué. Les travaux de groupes organisés ont contribué à renforcer leur cohésion. Enfin, suite aux communications présentées, elles ont continué à échanger entre elles plus librement sur les thèmes abordés.



L'expérience est à renouveler chaque année sur une période de 4 années pour un meilleur impact sur la pratique sportive et sur le développement personnel des adolescentes

Une enquête sera menée auprès des participantes pour mesurer le niveau de leur pratique sportive après le camp ainsi que leurs résultats scolaires obtenus en fin d'année scolaire.

Un stage interne de renforcement des capacités des meilleures joueuses (20) identifiées au cours de ce camp devra être organisé de préférence au courant des grandes vacances ou à défaut, durant les vacances du 1<sup>er</sup> trimestre de l'année scolaire prochaine et ce, afin de constituer l'ossature d'une future équipe nationale féminine.

#### Numéro du Contrat :

#### date de début et de fin de la période de référence

n°393/2018 signé le 14 janvier 2019

14 décembre 2019-15 mai 2019

#### **ANNEXE VI**

# RAPPORT NARRATIF FINAL

- Ce rapport doit être complété et signé par la personne de contact du coordinateur .
- L'information fournie ci-dessous doit correspondre à l'information financière qui apparaît dans le rapport financier.
- Veuillez compléter le rapport en utilisant une machine à écrire ou un ordinateur.
- Veuillez agrandir les paragraphes si nécessaires.
- Veuillez-vous référer aux conditions particulières de votre contrat de subvention et envoyer une copie du rapport à chaque adresse mentionnée.
- L'administration contractante rejettera tout rapport incomplet ou mal complété.
- Sauf mention contraire, la réponse à chaque question doit couvrir la période de référence telle que précisé au point 1.6.
- Veuillez ne pas oublier de joindre à ce rapport la preuve de transfert de propriété mentionnée à l'article 7.5 des conditions générales.

#### Table des matières

List des acronymes utilisés dans le rapport

#### 1- Description

- 1.1. Nom du coordinateur du contrat de subvention
  - Monsieur Mohamed Salem BOUKHREISS, Coordinateur-Régisseur du Projet
     PCDIM
- 1.2. Nom et fonction de la personne de contact
  - Monsieur Youssouf FALL, Président de la Fédération Mauritanienne de Basket-ball
- 1.3. Nom du (des) bénéficiaire (s) et de l'/des entité (s) de l'action
  - Jeunes adolescentes basketteuses de Nouakchott, Nouadhibou, Zouerate,
     Atar, Rosso, Bogué, Kaédi, Kiffa, Aioun, Néma.
- 1.4. Intitulé de l'action
  - 1<sup>er</sup> Cam de vacances sportives pour jeunes adolescentes
- 1.5. Numéro du contrat
  - n° 393/2018 signé le 14 décembre 2018
- 1.6. Date de début et date de fin de l'action
  - Du 29 mars 2 au 7 avril 2019
- 1.7. Pays ou Région (s) cible (s)
  - Nouakchott, Mauritanie
- 1.8. Bénéficiaires finaux et/ou groupes cibles (si différents) (y compris le nombre de femmes et d'hommes
  - 100 Jeunes adolescentes de 12 à 20 ans
- 1.9. Pays dans lequel/lesquels les activités sont réalisées si différent du point 1.7)
  - Mauritanie

# 2. Evaluation de la mise en œuvre des activités de l'action

#### 2.1- Résumé de l'action

Veuillez fournir un aperçu d'ensemble de la mise en œuvre de l'action au cours de la durée entière du projet.

Le 1<sup>er</sup> Camp de vacances sportives pour jeunes adolescentes, organisé par la Fédération mauritanienne de Basket-ball avec l'appui du projet Prévention des conflits et promotion du dialogue culturel en Mauritanie (PCDIM), financé par l'Union européenne, s'est déroulé du 29 mars au 7 avril 2019 à Nouakchott. Le camp a été ouvert à 100 jeunes filles âgées de 10 à 25 ans et à 10 accompagnatrices venues de 10 wilayas de de Mauritanie, (Nouakchott et 9 capitales régionales de l'intérieur : Nouadhibou, Zouerate, Atar, Rosso, Bogué, Kaédi, Kiffa, Aioun, Néma). Les délégations ont été toutes hébergées à l'hôtel Halima où elles prenaient également leurs repas. Le programme comportait des séances d'entrainement sur les fondamentaux du Basket-ball, des conférences et travaux en ateliers sur des thématiques qui menacent leur autonomisation, des visites de centres d'intérêt de la ville et des compétitions sportives.

En vous référant à la matrice-cadre logique finale à jour (voir le point 2.3 ci-dessous), décrivez le degré de réalisation du ou des résultats visés pour les bénéficiaires finaux et/ou le groupe cible (si différents) et pour la situation dans le pays ou la région cible visé (e) par l'action.

En fait, dans la requête présentée (fiche de projet) aucune matrice-cadre logique n'avait été élaborée avant le démarrage de l'action. Seuls ont été identifiés 5 objectifs principaux visés à travers l'organisation de ce camp :

- 1- Renforcer chez les jeunes le goût de la pratique sportive et du Basket-ball en particulier, améliorer leur pratique sportive et les amener à mieux maitriser les gestes techniques et les fondamentaux du basket-ball ;;
- 2- Cultiver en elles l'esprit de groupe et d'entraide afin de les initier au sens de la responsabilité et au civisme :
- 3- Créer un climat d'amitié et de fraternité entre les jeunes adolescentes issues de différents milieux de la Mauritanie pour développer chez elles la notion de cohésion sociale, de citoyenneté et de démocratie ;
- 4- Permettre aux adolescentes mauritaniennes, de profiter des avantages des camps de vacances sportives à travers un débat constructif autour des dangers auxquels elles sont exposées
- 5- Favoriser l'amélioration des résultats scolaires des participantes.

Au nombre de 10, les. Résultats attendus étaient les suivants :

R1-5 séances d'entrainement sur les fondamentaux du Basket-ball sont organisées pour les différents groupes avec des entraineurs qualifiés ;

R2- Un calendrier des compétitions entre les équipes est établi et exécuté ;

R3- Une Finale est organisée entre les équipes classées 1ère et 2ème;

R4- Quatre (4) conférences sont organisées sur les thèmes relatifs à la SRAJ, les Mariages précoces, les Tic et la radicalisation des jeunes adolescentes et l'Education civique des jeunes. ;

R5- Une communication est présentée par une jeune promotrice sur son projet (exemple de réussite);

R6- Des visites de centres d'intérêt de la ville sont organisées ;

R7- Un show musical et/ou une activité culturelle est organisé en l'honneur des adolescentes durant la soirée de Gala ;

R8- Un groupe composé de jeunes adolescentes ayant pris part au camp est créé sur les réseaux sociaux pour continuer à échanger sur le basket-ball, les activités menées après le camp, les thèmes abordés pendant le camp et sur leurs projets communs futurs ;

R9- Une Fiche de renseignement est établie pour chaque participante en vue de la création d'une base de données ;

R10- Un rapport-bilan est établi et diffusé auprès des partenaires.

Les 100 jeunes adolescentes ont eu, pendant 8 jours, accès à leur droit à la pratique du sport, tel que conféré par la Loi n°2016-029 du29 juillet 2016 portant organisation et développement de l'éducation physique et des sports, grâce aux séances d'entrainement sur les fondamentaux du basket-ball (7) et aux compétitions sportives organisées (16). Ces dernières, le match du championnat national auquel elles ont assisté, la visite effectuée à l'Académie de Football et le film projeté sur le football féminin, ont renforcé en elles le goût de la pratique du Basket-ball (dribbles au lieu d'hébergement, sur l'asphalte et les couloirs, désir de poursuivre la pratique au-delà des horaires prévus et d'assister, à des heures tardives, aux matches du championnat). Le choix de faire assurer le transport urbain des participantes par 1 bus de 100 places et un minibus (transport groupé), a permis de réduire considérablement les pertes de temps, de respecter les horaires tel que prévu au programme du camp et de mieux assurer la sécurité des participantes. Les dispositions prises pour leur hébergement, leur restauration, le transport urbain, les visites, les repas en dehors du lieu d'hébergement et les travaux en ateliers, ont beaucoup renforcé la cohésion du groupe, l'esprit de solidarité et d'amitié des participantes. De nombreux liens ont été tissés entre elles et un groupe social « Camp de basket des Ados » a été créé à cet effet et afin de permettre la poursuite des échanges. Les 5 conférences prévues ont été réalisées et ont permis leur sensibilisation sur les dangers auxquelles les adolescentes sont exposées. Enfin les fiches d'inscription ainsi que les listes établies ont permis de disposer de données importantes sur ces filles (scolarité, données biométriques, morphologie, etc.) Elles permettront dans une enquête prévue courant juillet de mesurer l'impact du camp sur la scolarité des participantes et sur leur pratique sportive.

Veuillez expliquer si la logique d'intervention s'est révélée adéquate, notamment eu égard aux modifications possibles et à leur motivation exposée dans les rapports antérieurs et donner votre avis sur la probabilité que le ou les objectifs finaux liés à l'impact soient atteints dans un avenir proche (préciser).

La logique d'intervention prévue a permis d'atteindre globalement les résultats escomptés, décrits dans la fiche de projet. Pour atteindre l'impact global sportif, social et éducatif, il serait souhaitable que l'opération puisse se répéter sur les 2, voire 3 prochaines années.

Veuillez indiquer toute modification apportée à la matrice-cadre logique depuis le début de l'action et expliquer brièvement pourquoi 5l'explication complète doit figurer dans la section suivante sous le point adéquat (résultats, extrants, activités

Il convient de rappeler que la matrice-cadre logique initiale de l'action n'avait pas été élaborée au moment de rédiger la requête, d'où la difficulté d'analyser le degré d'atteinte des résultats comparativement avec la matrice finale.

Les modifications apportées concernent :

- La Finale où, pour des raisons pédagogiques, le programme a été changé. Au lieu d'organiser un match entre les équipes classées 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup>, il a été préféré un match entre deux sélections des meilleures joueuses ;
- Une opération de nettoyage des terrains de sports sur lesquels ont évolué les adolescentes pendant plus de 8 jours a été improvisée pour plus de civisme ;
- Des changements ont été opérés concernant les équipements en raison des intempéries enregistrées pendant la période.

#### 2.2- Résultats et activités

# **A- RESULTATS**

Comment évaluez-vous les résultats obtenus jusqu'à présent ? Incluez vos observations sur l'exécution et la réalisation des extrants, des résultats et des incidences et indiquez si l'action a eu des résultats positifs ou négatifs inattendus.

De manière générale, ce projet a connu un franc succès auprès des adolescentes, des organisateurs et du grand public.

Son originalité, qui allie pratique sportive, éducation à la citoyenneté et éducation à la santé, a retenu l'attention de plusieurs personnes. Cette action a permis à ces 100 jeunes filles de vivre pendant une dizaine de jours en parfaite communion, de lier amitié et d'échanger entre elles, ce qui est une occasion rare pour elles.

Au plan sportif, des progrès sensibles ont été enregistrés concernant la maitrise des fondamentaux indispensables à la pratique du basket-ball (Tirs, passas, dribbles). Des joueuses identifiées par les techniciens pourraient faire partie de l'ossature de la future équipe nationale féminine de jeunes.

<u>En vous référant à la matrice-cadre logique finale mise à jour</u> (voir le point 2.3 cidessous), veuillez commenter le degré de réalisation de tous les résultats sur la base de la valeur actuelle des indicateurs correspondants, de même que toutes les activités connexes exécutées pendant la période de référence.

Tel que prévu au programme du camp, les actions ont toutes été réalisées convenablement et les résultats escomptés ont été atteints.

# Résultat (R) - « intitulé du résultat »

Commenter le niveau final des indicateurs correspondant au résultat et expliquer tous les changements intervenus, principalement les éventuelles contreperformances. Veuillez-vous référer aux indicateurs et aux hypothèses du cadre logique.

En raison de la Journée nationale du sport fixée tardivement pour le 6 avril 2019, seules 7 séances d'entrainement et de journées de compétition sur les 8 prévues, ont été organisées. Visiblement les participantes ont pris goût à la pratique du basket-ball renforcée en elles par les séances d'entrainement, les compétitions, le match de clôture et par le match du championnat national auquel elles ont assisté. 5 conférences suivies de débat ont permis de les sensibiliser sur les dangers auxquels elles sont exposées. Les visites de 2 centres d'intérêt de la ville de Nouakchott (fédération de Football et Port autonome) ont été très attrayantes et instructives pour les participantes. Enfin, les bonnes conditions matérielles, d'hébergement, de restauration et de transport ont beaucoup contribué au succès de ce camp. Les activités organisées dans ce cadre ont été largement couvertes par la presse locale.

(Eventuel) résultat intermédiaire 1 (Ri1) « Intitulé du résultat intermédiaire 1 » (...)

A la suite de l'appréciation des résultats ci-dessus, veuillez préciser toutes les activités/tous les sujets couverts.

Les activités prévues au programme du camp 2019 étaient centrées autour des séances d'entrainement sur les fondamentaux du basket-ball, des compétitions, d'une activité culturelle (chorégraphie), de visites de centres d'intérêt de la ville, de conférences suivies d'ateliers de travail sur la Santé de la reproduction des adolescents et des jeunes, les mariages des enfants, l'éducation civique des jeunes, les TIC et la radicalisation des adolescentes, le parcours personnel d'une promotrice de projet (exemple de réussite).

#### **B- ACTIVITES**

#### Activité 1.1.1.

Veuillez décrire les problèmes – par exemple les retards, annulations, report d'activités qui se sont présentés et la façon dont ils ont été résolus (le cas échéant).

Hormis le remplacement d'une journée d'entrainement et de compétitions par la commémoration de la Journée nationale du sport qui s'est déroulée le 6 avril 2019 et à laquelle les adolescentes ont assisté, le programme initial du camp s'est déroulé tel que prévu et sans incident majeur.

Veuillez énumérer les risques qui auraient pu compromettre la réalisation de certaines activités et expliquer comment ils ont été pris en compte.

En raison des élections présidentielles prévues le 22 juin 2019, le risque d'annulation des vacances du 2<sup>ème</sup> trimestre pesait sur l'organisation du camp. Le report du camp, pendant la période des grandes vacances scolaires, a été envisagé.

Le Ministère chargé de l'Education nationale a maintenu sa programmation initiale, ce qui a permis le bon déroulement du camp aux dates prévues (29mars au 7 avril 2019).

#### Activité 1.1.2.

(...)

2.3. Indiquez si l'action va se reproduire après la fin de l'aide de l'Union Européenne. Y a-t-il un suivi des activités envisagées ? Qu'est-ce qui va assurer la durabilité de l'action ?

Au regard des résultats atteints et de la qualité de l'organisation du camp inscrit dans le plan stratégique 2017-2020 de la FMBBRIM, cette opération devrait être reconduite l'année prochaine, voire pendant les 2 suivantes. En raison des échos favorables de ce projet porteur, d'autres partenaires pourraient probablement être intéressées et associés à sa réalisation (Worldvision, UNFPA, UNICEF, SWEDD, etc.).

La Fédération envisage, à travers une enquête auprès des participantes, de mesurer en fin d'année scolaire, leur degré de pratique sportive et celui de leurs résultats scolaires. En outre, un stage de perfectionnement des 24 meilleures joueuses identifiées est à envisager pour l'été 2019.

2.4. Présentez une matrice-cadre logique à jour, faisant apparaître les changements. Lorsque la planification comprenait des points de référence (valeurs cibles intermédiaires), la matrice-cadre logique à jour devrait permettre de comparer les progrès accomplis à la date du rapport avec les valeurs correspondantes figurant dans les rapports antérieure (s'il y a lieu) ; ainsi qu'avec les points de référence correspondants et la cible finale.

#### MATRICE-CADRE LOIGIQUE FINAL

	Logique D'intervention	Indicateurs	réf (et de	eren ann	ce ée	act Da	leur tuelle te de érenc	Cibles (et année de référence	Sources et moyens de vérification	Hypothèses
Objectif général :										
Incidences										
Objectifs spécifiques :	R									
résultats	Ri1									
	Ri2									
Extrants	Extr. 1.1 Extr. 2.2									
	Extr. 2.1 Extr. 1.2									
Activités	A.1.1.1 A.1.1.2 A.2.1.1									

Aucune matrice cadre-logique n'ayant été élaborée au démarrage du projet (Fiche de projet), il est difficile de faire apparaître les changements mesurés en comparaison avec la matrice-cadre logique à jour qui elle , n'a été élaborée qu'au moment de rédiger le rapport final. Toutefois, un cadre logique post-projet a été élaboré, il figure en annexe (voir page 34).

5. Expliquez comment l'action a pris en compte les questions transversales telles que la promotion des droits de l'Homme, de l'égalité des sexes, de la démocratie, de la bonne gouvernance, des droits des enfants des droits des populations indigènes, de la préservation de l'environnement à long terme et de la lutte contre le VIH/Sida (s'il y a une forte prévalence dans le pays ou la région cible).

Dès la conception du projet, les organisateurs ont pris en compte la dimension genre en favorisant l'accès des filles à la pratique sportive, un droit qui leur a été conféré par l'éducation et la loi mauritanienne de 2016 sur le développement de l'éducation physique et des sports, par l'organisation d'un camp de vacances sportives qui leur a

été spécifiquement dédié, les bénéficiaires n'étant que des jeunes adolescentes (100 au total).

Tableau récapitulatif des effectifs du Camp

Encadreurs/	Effectif global	Hommes	Femmes	% de Femmes
Participantes				
Directeur du camp	01	01	00	0%
<b>Encadreurs Techniques</b>	06	03	03	50%
Superviseurs Fédéraux	12	12	00	0%
Encadreurs Régionaux	11	06	05	45%
Arbitres et OTM	08	06	02	25%
Infirmier	01	01	00	0%
Participantes	111	00	111	100%
Total	150	29	121	80,6%

Une conférence suivie de travaux en ateliers sur les mariages précoces a été organisée afin de contribuer à mieux protéger les droits des enfants.

La conférence organisée dans le cadre du camp sur la SRAJ visait à lutter contre la

pandémie du VIH/Sida.

Celle relative à l'éducation civique des jeunes a eu pour effet, l'organisation par les participantes, d'une opération de nettoyage des terrains sportifs sur lesquels elles ont évolué pendant toute la durée du camp, opération initiée spontanément par elles et qui introduit les prémisses d'une éducation visant la protection de l'environnement.

2.6. Comment et par qui les activités ont-elles été suivies/évaluées ? Veuillez résumer les résultats du retour d'informations reçu y compris des bénéficiaires et autres.

L'évaluation « à chaud » des activités du camp a été menée par la Fédération ellemême sur la base des retours d'informations et témoignages reçus des bénéficiaires, des encadreurs et de personnes rencontrées, de l'analyse des documents du camp (programme général, calendrier des compétitions, feuilles de matches, articles de presse, films, restitutions des groupes de travail, messages whatsapp, etc.). . Cette 1ère-évaluation, non scientifique, a permis de rédiger le rapport narratif sur la base duquel sera organisée la réunion d'évaluation prévue au point 68 du Planning des activités prévues qui figure dans la fiche de projet.

- 2.7. Qu'est-ce que votre organisation/toute autre partie participant à l'action a appris de l'action et comment cette expérience a-t-elle été utilisées et diffusée ?
- Cette action a permis aux responsables de la Fédération de se familiariser un peu plus avec les procédures administratives et financières de l'Union européenne.
- S'agissant du transport local des participantes, la formule qui a consisté à louer un grand autocar dès la 2ème journée pour assurer un transport groupé des adolescentes, s'est avérée plus efficace que celle qui consistait à louer plusieurs minibus tel que prévu initialement, évitant ainsi les pertes de temps et les embouteillages, garantissant un bon déroulement du programme prévu, plus de sécurité, et facilitant le comptage et le contrôle des participantes.

- La Fédération s'est adaptée à la situation du moment pour tenir compte du temps froid et pluvieux non habituel en cette période, en achetant aux filles des survêtements complets (pantalons + vestes) en lieu et place des polos initialement prévus.
- Enfin, pour la Finale et pour des raisons pédagogiques et techniques, la Fédération a opté pour l'organisation d'un match entre les meilleures joueuses du camp ,en lieu et place de celui prévu entre les équipes classées 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> du tournoi, ce qui lui a permis de prendre en compte l'une de ses préoccupations consistant à jeter les bases de création d'une future équipe nationale féminine.
- 2.8. Veuillez énumérer tous les documents (et le nombre d'exemplaires) produits pendant l'action quel qu'en soit le format (veuillez joindre une copie de chacun d'eux, sauf si vous en avez déjà envoyé une copie par le passé).

Veuillez indiquer comment les documents produits sont diffusés et à qui.

Dates (2019)	Liste des documents produits pendant l'action	Nombre	Mode de diffusion	Destinataires
Déc.	Communique de presse annonçant l'organisation du camp	10	- version papier - Email	-Organes de presse - Site FBBRIM
3 janv.	Lettre au Coordinateur pour prorogation dates du camp	01	- version papier	-Coordinateur PCDIM
21 janv.	Lettre d'information à la Ministre	01	-version papier	Ministre Sports
	Demande d'audience Représ. UNICEF	01	-version papier	Représentant
	Demande prorogation dates du camp	01	-version papier	Coordinateur PCDIM
	Lettres Dr. IRJS pour Terrains et Salle	02	-version papier	-Dr. ISJS - Ministre J. Sports
29 janv.	Discours du Président de la Fédération à l'occasion de l'inauguration officielle du siège et dans lequel il a annoncé publiquement l'organisation du camp	1	-Discours - Radio -Télévision -Presse écrite	- Ministre de la jeunesse et des sports - invités - Grand public
09 fév.	Procès-verbal de réunion du Comité Directeur de la Fédération	20	-Copies version papier -Site FBBRIM	- Membres du comité directeur - Internautes
10 fév.	Autorisation parentale (arabe, français)	30	- version papier - Email	-Walis -Délégués régionaux JS - Présidents Ligues régionales
11 fév.	Lettre d'information aux Walis	11	-version papier	-10 walis 6 Ministre
12fév.	Certificat médical (arabe, français)	30	- version papier - Email	-Walis -Délégués régionaux JS - Présidents Ligues régionales
	Projet de programme général	30	version papier - Email	-Tous les partenaires
14 mars	Lettre au Président FFRIM pour visite siège	02	-Version papier	-Pr FFRIM -Ministre
	Lettre Pr. Conseil Régional barrières	02	-version papier	Pr. Conseil Reg -Ministre
	Lettre Directeur Port pour visite	03	-version papier	-Dr PANPA -Ministre Sports

				Ministre Equipement Transport
18 mars	Recueil des fiches d'inscription	30	- version papier - Email	Walis -Délégués régionaux JS - Présidents Ligues régionales
20 mars	Projet lettre signature Ministre pour Ministre Equipement et Transport (visite du Port)	01	- version papier - Email	- Ministre jeunesse sports
20 mars	Projet lettre signature Ministre pour Wali Nouakchott-Ouest (sécurité)	01	<ul><li>version papier</li><li>Email</li></ul>	- Ministre jeunesse sports
20 mars	Informations destinées aux services de sécurité	10	version papier - Email	-Organisateurs -walis -Hôtel -Transports
21 mars	Lettre Pr Chambre Com. Cérémonie ouv.	01	-version papier	Pr ? Chambre com.
22 mars	Planning des transports urbains	10	- Version papier	-organisateurs -Société de transport -Services sécurité
	Tableau pour envoi frais de transport interurbain	3	- version papier - Email	- Président Commission Organisation Ligue de Nouakchott
	Calendrier des entrainements	30	- version papier - Email	-organisateurs -Equipes -Presse
	Calendrier des compétitions	30	- version papier - Email	- Equipes -Organisateurs -Presse
25 mars	Lettre rappel Ministre pour présider cérémonie	01	version papier	Ministre J. Sports
	Lettre Inspecteur J.S. Sebkha Terrain	02	version papier	Ministre J. Sports
	Déroulé de la cérémonie d'ouverture		- version papier - Email	
	Discours d'ouverture du Président de la FBBRIM		<ul><li>version papier</li><li>Email</li></ul>	
28 mars	Programme général stabilisé	20	- version papier - Email	-Délégations -Organisateurs -Presse -Hôtel -Transport -Sécurité -Wali Nkc Ouest -Hakem Ksar -Ministre Equipement. Transport -PANPA -FFRIM
Mars-Avr.	Feuilles des matches	16	- Version papier	- Commission sportive FBBRIM
6 avril	Liste des 24 meilleures joueuses	20	- Version papier	6 Equipes -Organisateurs - Presse
10 avril	Lettre de remerciement au Président de la FRFFRIM et au DG du PANPA	4	Version papier	

2.9. Veuillez énumérer les marchés (travaux, fournitures, services) de plus de 60.000 EUR attribués pour la mise en œuvre de l'action depuis le dernier rapport intermédiaire (si existant) ou pendant la période de référence, en indiquant pour chacun d'eux le nom de du titulaire et en fournissant une brève description de la manière dont il a été sélectionné.

Aucune dépense relative au camp n'a fait l'objet d'un marché de plus de 60.000 EUR

# 3. Bénéficiaires/entités affiliées et autre coopération

3.1. Comment évaluez-vous les relations entre les bénéficiaires/entités affiliées de ce contrat de subvention (c.à.d. ceux qui ont signé le mandat du coordinateur ou la déclaration des entités affiliées) ? Veuillez fournir des informations spécifiques pour chaque bénéficiai/entité affiliée.

Dès les premiers échanges entre les deux parties au sujet du projet, des relations de confiance ont été établies entre l'administration contractante (PCDIM) et le bénéficiaire (FBBRIM. Elles sont demeurées bonnes pendant toute l'exécution du projet et à ce jour.

3.2. L'accord ci-dessus entre les signataires du contrat de subvention est-il destiné à se poursuivre ? Si oui, comment ? SI non pourquoi ?

Oui, c'est en tout cas le plus grand souhait de la FBBRIM en raison du succès de ce projet et de son impact sur le développement du basket-ball et sur l'éducation des jeunes adolescentes. La collaboration avec le PCDIM pourrait se traduire par des appuis pour :

- 1- la réalisation de l'enquête sur la pratique sportive et les résultats scolaires des participantes ;
- 2- l'organisation d'un stage de perfectionnement sportif pour les 24 meilleures joueuses ;
- 3- L'organisation en 2020 du 2<sup>ème</sup> camp de vacances sportives.
- 3.3. Comment évaluez-vous les relations entre votre organisation et les autorités publiques dans les pays de l'action ? Comment ces relations ont-elles l'action ?
  3.4. Le cas échéant, décrivez vos relations avec toute autre organisation prenant part à la mise en œuvre de l'action :
  - Associé (s) (si existant)
  - Contractant (si existant)
  - Bénéficiaires finaux et groupes cibles
  - Autres tiers concernés (incluant les autres donateurs, autres agences gouvernementales, locales, ONG, etc.

De manière générale, les relations avec les pouvoirs publics, particulièrement avec le Ministère de la Jeunesse et des Sports et les structures qui relèvent de sa compétence (ISJS, Inspection régionale de la jeunesse et des sports de Sebkha, Délégations régionales, FBBRIM), ont été bonnes et ont contribué à la réussite de l'action.

3.5. Le cas échéant, décrivez les liens, synergies que vous avez mis en place avec d'autres actions.

3.6. Si votre organisation a reçu précédemment d'autres subventions de l'UE ayant comme objectif le même groupe cible, dans quelle mesure cette action a-t-elle pu renforcer/compléter la (les) précédente (S) (Enumérez toutes les subventions antérieures de l'UE pertinentes).

La subvention reçue par la FBBRIM pour l'organisation du 1<sup>er</sup> camp de vacances sportives des jeunes adolescentes est <u>la toute première subvention</u> de l'Union européenne.

3.7. Comment évaluez-vous la coopération avec les services de l'administration contractante ?

Bonnes et empreintes de confiance mutuelle

#### 4. Visibilité

Comment la visibilité de la contribution de l'UE est-elle assurée dans l'action?

Cette visibilité a été assurée à travers les articles de presse, le discours du Président de la Fédération à l'inauguration du siège de la FBBRIM, les reportages des activités menées notamment à l'ouverture officielle, les films réalisés, les réseaux sociaux, le site internet fbbrim.com, les banderoles, les bâches géantes, les cartes d'invitation, la journée du sport, le contenu des correspondances



La Commission européenne pourrait souhaiter publier les résultats des actions. Auriez-vous des objections à la publication de ce rapport sur le site Internet d'EuropeAid ? Si tel est le cas, veuillez exposer vos objections.

Aucune objection à ce sujet.

# 4. <u>Lieu d'archivage des dossiers, documents comptables et pièces justificatives</u>

Veuillez fournir un tableau indiquant le lieu d'archivage des dossiers, documents comptables et pièces justificatives pour chaque bénéficiaire et entité affiliées habilités à encourir des coûts.

Tous les documents relatifs au camp seront archivés au siège de la Fédération

Nom de la personne de contact pour l'action : M. Youssouf FALL

Signature:

**Localité : Nouakchott** 

Echéance prévue du rapport : 14 décembre 2020

Date d'envoi du rapport : 24 mai 2019